

ข้อกำหนดด้านเอกสารในการเข้ามาปฏิบัติงาน

1.การเตรียมเอกสาร เอกสารประกอบสำหรับการอบรมและทำบัตรเพื่อเข้ามาปฏิบัติงานประกอบด้วย

- ✓ สำเนาบัตรประชาชน
- ✓ สำเนาใบอนุญาตในการทำงานสำหรับแรงงานนอกประเทศ (Work permit)
- ✓ สำเนาผ่านการอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน
- ✓ สำเนาผ่านการอบรมความปลอดภัยในการทำงานสำหรับลูกจ้าง 6 ชั่วโมง
- ✓ รูปถ่ายสำหรับทำบัตร
- ✓ ผลการทดสอบ
- ✓ เอกสารยินยอมให้เก็บรวบรวมใช้ เผยแพร่ ข้อมูลส่วนบุคคลแก่บริษัท

หมายเหตุ เอกสารตามข้อ 1.2 สามารถใช้แทน ข้อ 1.4 ได้ เอกสารทั้งหมดจะถูกทำลายหลังครบ 1 ปี

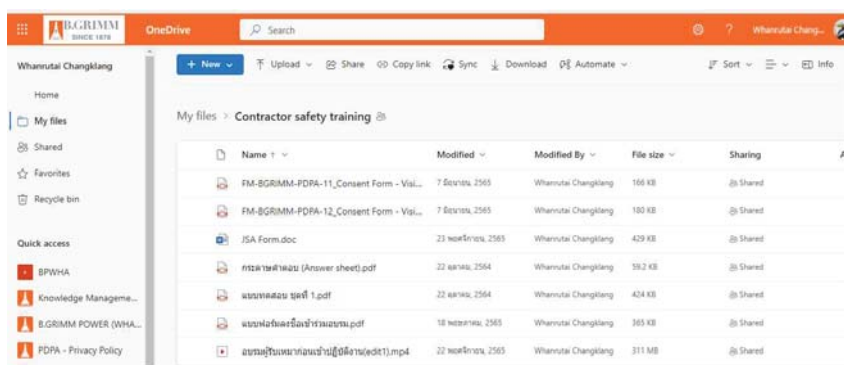
SD-SE-CM-005-R-01¹

ข้อกำหนดด้านเอกสารในการเข้ามาปฏิบัติงาน

3.การอบรม การอบรมจะทำการอบรม Online



[Contractor safety training](#)



เอกสารที่เกี่ยวข้องจะอยู่ในลิงค์ จะต้องโหลด File ออกมา ไม่สามารถที่จะบันทึกในลิงค์ได้

SD-SE-CM-005-R-01²

ข้อกำหนดด้านเอกสารในการเข้ามาปฏิบัติงาน

3.การส่งเอกสาร

- ☐ เอกสารตามข้อ 1 ที่จะต้องจัดเตรียมให้ผู้ที่เข้ามาปฏิบัติงานส่งมาให้ทางผู้ควบคุมงาน หรือ Owner
- ☐ ขอให้ตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนเพื่อความรวดเร็วในการออกบัตรสำหรับเข้ามาปฏิบัติงาน
- ☐ แบบทดสอบ ต้องผ่าน 16 ข้อ กรณีไม่ผ่านให้ส่งผลใหม่ได้



SD-SE-CM-005-R-01³

ข้อกำหนดด้านเอกสารในการเข้ามาปฏิบัติงาน

3.การออกบัตร และการใช้บัตรในการเข้ามาปฏิบัติงาน

เมื่อส่วนงาน HSE ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนจะทำการออกบัตร และส่งกลับไปยังผู้ที่เข้ามาปฏิบัติงาน โดยในการเข้ามาปฏิบัติงานจะต้องนำบัตรดังกล่าวมาด้วยเสมอ



ด้านหน้า



ด้านหลัง

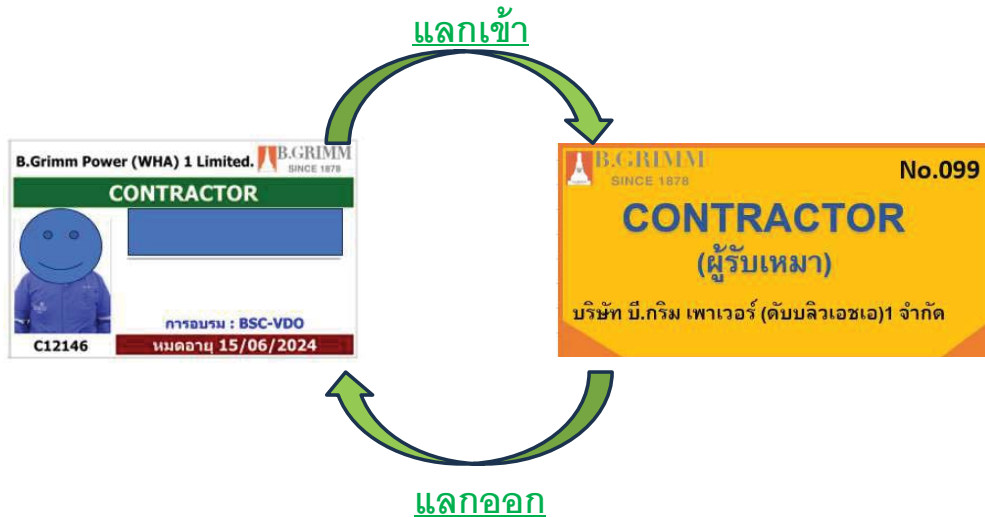
กรณี **ลืม** บัตร ให้แจ้งทางผู้ควบคุมงาน ซึ่งจะเป็นผู้พิจารณาว่าอนุญาตให้เข้ามาปฏิบัติงานหรือไม่
กรณี **บัตรหาย** สามารถใช้ File เอกสารเดิมที่ส่งไปให้ได้

SD-SE-CM-005-R-01⁴

ข้อกำหนดด้านเอกสารในการเข้ามาปฏิบัติงาน

4.การแลกบัตรออก

เมื่อผู้ที่เข้ามาปฏิบัติงานออกนอกโรงไฟฟ้าให้ทำการแลกบัตรออกทุกครั้ง



5
SD-SE-CM-005-R-01

ข้อกำหนดด้านเอกสารในการเข้ามาปฏิบัติงาน

5.งานที่มีความเสี่ยงเหล่านี้จะต้องมีการเตรียมเอกสารเพิ่มเติม

5.1 งานที่อับอากาศ (confined space)



ตรวจสอบ
ข้อมูลได้ที่



เอกสารประกอบการปฏิบัติงาน

- ผลการตรวจสอบสภาพสำหรับการทำงานในที่อับอากาศ เอกสารจะต้องมีอายุไม่เกิน **6 เดือน** นับตั้งแต่วันตรวจ
- เอกสารผ่านการอบรมการทำงานในที่อับอากาศ จากหน่วยงานที่ได้รับการรับรองจาก กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
- กรณีมีการอบรมเกิน **5 ปี** จะต้องมีใบรับรองผ่านการอบรม ทบทวน

<https://osh.labour.go.th/images/PDF/2014/08/47-09-660501.pdf>

SD-SE-CM-005-R-01

ข้อกำหนดด้านเอกสารในการเข้ามาปฏิบัติงาน

5.งานที่มีความเสี่ยงเหล่านี้จะต้องมีการเตรียมเอกสารเพิ่มเติม

5.1 งานที่อับอากาศ (confined space)



การออกบัตรอนุญาตให้ทำงานที่อับอากาศ

- เจ้าหน้าที่จะทำการออกบัตรสำหรับการทำงานที่อับอากาศ
- กรณีมีการปฏิบัติงานในที่อับอากาศ ให้ผู้ที่มีบัตรแสดงบัตรไว้ที่หน้างาน
- อายุของบัตรจะมีอายุตามใบรับรองแพทย์

ข้อกำหนดด้านเอกสารในการเข้ามาปฏิบัติงาน

5.งานที่มีความเสี่ยงเหล่านี้จะต้องมีการเตรียมเอกสารเพิ่มเติม

5.2 งานที่สูง (Work at Height)



เอกสารประกอบในการปฏิบัติงาน

- เอกสารผ่านการอบรมในการทำงานที่สูง
- ผลการตรวจสุขภาพสำหรับการทำงานที่สูง กรณี สูงกว่า 4 เมตร



ข้อกำหนดด้านเอกสารในการเข้ามาปฏิบัติงาน

5.งานที่มีความเสี่ยงเหล่านี้จะต้องมีการเตรียมเอกสารเพิ่มเติม

5.3 การทำงานกับปั้นจั่น ชนิด อยู่กับที่ (Overhead Crane)



เอกสารประกอบในการปฏิบัติงาน

- เอกสารผ่านการอบรมในการทำงานกับปั้นจั่น (Crane) ตรงกับตำแหน่งที่รับผิดชอบ
- กรณีมีการอบรมเกิน 2 ปี จะต้องมีใบรับรองผ่านการอบรม ทบทวน

9
SD-SE-CM-005-R-01

ข้อกำหนดด้านเอกสารในการเข้ามาปฏิบัติงาน

5.งานที่มีความเสี่ยงเหล่านี้จะต้องมีการเตรียมเอกสารเพิ่มเติม

5.3 การทำงานกับปั้นจั่น ชนิด เคลื่อนที่ (Mobile Crane)



เอกสารประกอบในการปฏิบัติงาน

- เอกสารผ่านการอบรมในการทำงานกับปั้นจั่น (Crane)
- กรณีมีการอบรมเกิน 2 ปี จะต้องมีใบรับรองผ่านการอบรม ทบทวน
- เอกสารการตรวจสอบเครน ปจ.
- ใบรับรองของวิศวกรที่ตรวจสอบที่ได้รับการขึ้นทะเบียน
- เอกสารประกันรถ หรือ พรบ.

10
SD-SE-CM-005-R-01

ข้อกำหนดด้านเอกสารในการเข้ามาปฏิบัติงาน

5.งานที่มีความเสี่ยงเหล่านี้จะต้องมีการเตรียมเอกสารเพิ่มเติม

5.4 อุปกรณ์ยก (Lifting tool)

เอกสารประกอบในการปฏิบัติงาน

- ใบรับรองการตรวจสอบอุปกรณ์ไม่เกิน 1 ปี หรือตามที่คุณผลิตกำหนด



SD-SE-CM-005-R-01

11

ข้อกำหนดด้านเอกสารในการเข้ามาปฏิบัติงาน

5.งานที่มีความเสี่ยงเหล่านี้จะต้องมีการเตรียมเอกสารเพิ่มเติม

5.5 รถยก (Forklift)

เอกสารประกอบในการปฏิบัติงาน

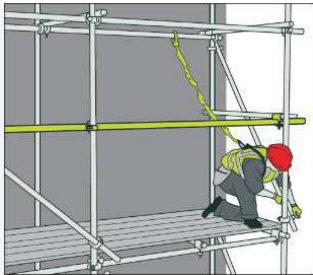
- ใบรับรองการอบรมขับรถยก



ข้อกำหนดด้านเอกสารในการเข้ามาปฏิบัติงาน

5.งานที่มีความเสี่ยงเหล่านี้จะต้องมีการเตรียมเอกสารเพิ่มเติม

5.6 งานนั่งร้าน (scaffolding)



เอกสารประกอบในการปฏิบัติงาน

- ใบรับรองผ่านการอบรมติดตั้งนั่งร้านสำหรับ ผู้ติดตั้งนั่งร้าน
- ใบรับรองผ่านการอบรมสำหรับ ผู้ตรวจสอบนั่งร้าน
- ใบรับรองผ่านการอบรมในการทำงานที่สูง
- นั่งร้านที่สูงเกิน 4 เมตร จะต้องมีการออกแบบโดยวิศวกรพร้อมทั้งมีการจัดทำรายละเอียดและคู่มือการใช้งาน ตามที่กฎหมายกำหนด
- ผู้ที่ทำงานที่สูงเกิน 4 เมตร มีใบรับรองแพทย์ให้ทำงานที่สูง อายุของเอกสารไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันตรวจ

13
SD-SE-CM-005-R-01

ข้อกำหนดด้านเอกสารในการเข้ามาปฏิบัติงาน

5.งานที่มีความเสี่ยงเหล่านี้จะต้องมีการเตรียมเอกสารเพิ่มเติม

5.7 จัดส่งสารเคมีทั่วไป



เอกสารประกอบในการปฏิบัติงาน

- ใบรับรองผ่านการอบรมการทำงานกับสารเคมีและฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีสารเคมีรั่วไหล อย่างน้อย ปี ละ 1 ครั้ง
- ใบขับจี้รถประเภทที่ 4

14
SD-SE-CM-005-R-01

ข้อกำหนดด้านเอกสารในการเข้ามาปฏิบัติงาน

5.งานที่มีความเสี่ยงเหล่านี้จะต้องมีการเตรียมเอกสารเพิ่มเติม

5.7 จัดส่งสารเคมีอันตราย



เอกสารประกอบในการปฏิบัติงาน

- ใบรับรองผ่านการอบรมการทำงานกับสารเคมีและฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีสารเคมีรั่วไหล อย่างน้อย ปี ละ 1 ครั้ง
- ใบขับขี่รถประเภทที่ 4
- หนังสือรับรองผ่านการอบรมการขับรถวัตถุอันตราย